демократический, государственно-общественный характер управления, профсоюзного комитета, по представлению руководителя МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское.

- 2.1.5. Состав экспертной комиссии не может быть менее 5 человек.
- 2.1.6. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику и утверждает его на своем заседании. Работники МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.
- 2.1.7. С момента опубликования оценочного листа в течение 5 дней работники вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.
- 2.1.8. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.
- 2.1.9. Для определения размеров стимулирующих выплат ведется мониторинг профессиональной деятельности работников со стороны образовательных советов и администрации.
- 2.1.10. Распределение выплат стимулирующей части  $\Phi OT_{cm}$  работникам школы по результатам труда (кроме руководителя) производятся по согласованию с Советом Школы и профсоюзным комитетом согласно критериям и показателям качества и результативности труда по представлению директора Учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда.
- 2.1.11 Выплаты работникам МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.
- 2.1.12. Надбавка к должностному окладу руководителя за сложность, напряженность и высокое качество работы устанавливается приказом вышестоящего органа управления образования.
- 2.1.13. Для измерения качества и результативности труда каждого работника настоящим Положением устанавливается система критериев, определяющая показатели для выплаты стимулирующей части и шкалу баллов.
- 2.1.14.По результатам мониторинга в конце каждого полугодия каждому сотруднику выставляются баллы в соответствии с установленной системой критериев.
- 2.1.15.Ежемесячная стимулирующая выплата, установленная на 1 января выплачивается работникам в период с 1 сентября по 31 декабря, установленная на 1 сентября в период с 1 января по 31 августа.
- 2.1.16.При изменении фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское в течение периода, на который уже установлены ежемесячные стимулирующие выплаты, производится корректировка стоимости 1 балла и, соответственно, размера ежемесячной стимулирующей выплаты для каждого конкретного сотрудника, в соответствии с новым размером стимулирующей части фонда оплаты труда.

- 2.1.17. В случае, если часть стимулирующих выплат, предназначенная для выплат руководителю образовательного учреждения и его заместителям, будет выплачена по тем или иным причинам не полностью, допускается, по согласованию с Советом Школы, перераспределение средств внутри Учреждения.
- 2.1.18. При отсутствии или недостатке финансовых средств, в том числе средств федерального бюджета, по независящим от школы причинам, руководитель школы имеет право приостановить выплату стимулирующих надбавок и доплат, либо пересмотреть их размеры на основании решения Совета Школы по согласованию с профсоюзной организацией работников школы.
- 2.1.19. В локальный акт "Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения" по согласованию с Советом Школы и профсоюзным органом могут вноситься изменения и дополнения. Изменения и дополнения утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское.

## 3. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующей выплаты или ее лишение

- 3.1. Стимулирующая выплата может быть уменьшена или отменена по следующим основаниям:
  - а) нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
  - б) нарушение санитарно-эпидемиологического режима;
  - в) нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности.
  - г) нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- д) обоснованные жалобы родителей на педагога (за низкое качество учебновоспитательной работы), нарушение педагогической этики;
  - е) детский травматизм по вине работника;
  - ж) халатное отношение к сохранности материально-технической базы,
- з) пассивность при участии в жизнедеятельности и общественных мероприятиях учреждения,
- и) если на работника школы в полугодии, по результатам которого устанавливаются выплаты стимулирующего характера, налагалось дисциплинарное взыскание, выплаты стимулирующего характера ему не устанавливаются.

#### 4. Заключительные положения

- 4.1. Решения о материальном стимулировании работников по любым основаниям могут быть приняты только в пределах размера стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское, принятого на текущий финансовый год.
- 4.2. Сумма экономии средств от доли стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемой на стимулирующие и единовременные выплаты, переносится на другой квартал и не может быть перераспределена между иными долями стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемыми на иные виды материального стимулирования.
- 4.3.Сложившаяся к концу финансового года экономия средств стимулирующей части фонда оплаты труда, направленная на материальное стимулирование обеспечения качества образования, распределяется экспертной комиссией в виде дополнительных выплат между работниками, достигшими в течение года наивысших положительных результатов.





### положение

# о распределении стимулирующей составляющей ФОТ в МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское

### І. Обшие положения

- 1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Октябрьское») (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих доплат и надбавок работникам МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское.
- 1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения, определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.
- 1.4. Настоящее положение устанавливает критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников образовательного учреждения.
- 1.5. Основанием для стимулирования работников образовательного учреждения являются показатели качества и результативности их профессиональной деятельности, рассчитанные на основании критериев, установленных данным Положением.
- 1.6. Выплаты стимулирующего характера являются неотъемлемой частью заработной платы работников МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское.
- 1.7. Стимулирующие выплаты не являются «базовой» частью заработной платы педагогических работников Учреждения.

### 2. Стимулирующие и фиксированные выплаты по результатам труда

- 2.1. Надбавки по результатам деятельности за определенный период работы.
- 2.1.1. Надбавки по результатам деятельности за определенный период работы выплачиваются из доли стимулирующей части фонда оплаты труда, направленной на фиксированные выплаты по результатам труда и рассчитываются Учреждением самостоятельно.
- 2.1.2. Распределение фонда стимулирующей части по результатам деятельности за определенный период работы проводится один раз в полугодие.
- 2.1.3. Максимальный размер стимулирующей надбавки конкретному работнику ограничивается только возможностями МБОУ СОШ № 2 с.Октябрьское.
- 2.1.4. Надбавки по результатам деятельности за определенный период работы распределяются экспертной комиссией, состоящей из представителей администрации, представителей профессиональных объединений, Совета Школы, обеспечивающего